

Zakres obowiązków Głównego Księgowego

Główny księgowy w ramach struktury organizacyjnej Teatru kieruje działem księgowym, w tym nadzoruje obsługę finansową Teatru zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W zakresie swoich obowiązków podlega bezpośrednio Dyrektorowi Teatru, współpracuje z Zastępcą Dyrektora. Dyrektor może powierzyć Zastępcy Dyrektora wykonywanie swych określonych uprawnień przysługujących mu wobec Głównego Księgowego i Działu Finansowo-Księgowego.

I. Główny księgowy ponosi odpowiedzialność za:

1. prawidłowe ustalenie stanu i wyniku finansowego Teatru,
2. przestrzeganie zasad gospodarki finansowej określonej obowiązującymi przepisami,
3. nadzór, koordynację i kontrolę działalności wykazanych w schemacie organizacyjnym komórek sprawujących obsługę finansowo księgową Teatru.

II. Do obowiązków głównego księgowego w szczególności należy:

1. prowadzenie rachunkowości jednostki,
2. wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi stosownie do udzielonych pełnomocnictw,
3. dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z obowiązującymi przepisami,
4. dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji finansowych i gospodarczych,
5. analiza stanu i wyniku finansowego Teatru,
6. sporządzanie rocznych planów finansowych i przedkładanie do zatwierdzenia,
7. sporządzanie sprawozdawczości finansowej i podatkowej,
8. wnioskowanie w sprawach zatrudnienia zwalniania i awansowania pracowników finansowo księgowych oraz ustalanie i aktualizowanie ich zakresów obowiązków.

III. Główny księgowy odpowiada za kontrolę:

1. prawidłowości operacji finansowo-księgowych dokonywanych przez pracowników,
2. prawidłowości formalnej sporządzanych list płac, dokumentacji dotyczącej planowania i sprawozdawczości (analizy, bilanse itp.), dokumentacji dotyczącej ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych pracowników,
3. odpowiada za kontrolę następną pod względem formalno-rachunkowym umów, faktur i innych dokumentów, które zatwierdza do wypłaty.

IV.

1. Dowodem dokonania przez gł. Księgowego wstępnej kontroli jest jego podpis złożony na dokumentach dotyczących danej operacji. Złożenie podpisu na dokumencie oznacza że:
 - a) nie zgłasza zastrzeżeń do przedstawionej przez właściwych rzeczowo pracowników oceny prawidłowości merytorycznej tej operacji i jej zgodności z prawem,
 - b) nie zgłasza zastrzeżeń do kompletności oraz formalno-rachunkowej rzetelności i prawidłowości dokumentów dotyczących tej operacji,
 - c) zobowiązania wynikające z tej operacji mieszczą się w planie finansowym a teatr posiada środki finansowe na ich pokrycie.

2. W razie ujawnienia nieprawidłowości zwraca dokument właściwemu rzeczowo pracownikowi, a w razie nie usunięcia nieprawidłowości odmawia jego podpisania.
3. O odmowie podpisania dokumentu i jej przyczynach zawiadamia pisemnie Dyrektora. Dyrektor może wstrzymać realizację zakwestionowanej operacji albo wydać w formie pisemnej polecenie jej realizacji, jeżeli Dyrektor wyda polecenie realizacji zakwestionowanej operacji Główny księgowy zawiadamia o tym w formie pisemnej organizatora.

V. W celu realizacji swoich zadań główny księgowy ma prawo:

- a) żądać od właściwych rzeczowo pracowników Teatru udzielania niezbędnych informacji i wyjaśnień, jak również udostępniania do wglądu dokumentów i wyliczeń będących źródłem tych informacji i wyjaśnień,
- b) wnioskować do Dyrektora o określenie trybu, według którego mają być wykonywane przez inne komórki organizacyjne Teatru prace niezbędne do zapewnienia prawidłowości gospodarki finansowej oraz ewidencji księgowej, kalkulacji kosztów i sprawozdawczości finansowej.

VI. Przestrzega regulaminu pracy, przepisów bhp, p.poż. oraz zarządzeń wewnętrznych obowiązujących w Teatrze.

Kierownik jednostki powierzający
obowiązki i odpowiedzialność jak wyżej
zgodnie z art. 45 §1 ustawy o finansach
publicznych

.....
(dyrektor naczelny i artystyczny)

Po zapoznaniu się z niniejszym zakresem
obowiązków przyjmuję w. w. zakres
wraz z pełną odpowiedzialnością
wynikającą z przepisów prawa

.....
(data i czytelny podpis pracownika)